



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»

Макропроцесс 2 «Основные процессы SMK колледжа»

2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»

«Об индивидуальной образовательной программе обучения»

SMK-ППД-33-10

Положение о порядке действий



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

А.Т.Шершнеv

2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ДЕЙСТВИЙ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

«Об индивидуальной образовательной программе обучения»

SMK-ППД-33-10

Версия 04

Дата введения: 01 сентября 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Представитель

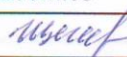
Руководства по качеству


 Е.В.Митрохина

«1» 09 2018 г.

Перевоз

2018 г.


	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Декан	Щеглова Е.И. 	31.08.2018
Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	1 из 22

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»
	Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»
	2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»
	«Об индивидуальной образовательной программе обучения»
	СМК-ППД-33-10

Содержание

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	3
4	Термины, обозначения, сокращения	3
5	Описание процедуры	5
	5.1. Общие положения	5
	5.2. Структура и содержание индивидуального учебного плана	6
	5.3. Порядок предоставления индивидуального учебного плана	6
	5.4. Порядок обучения для обучающихся по индивидуальному учебному плану	8
6	Ответственность и полномочия	8
7	Приложения	
	Приложение 7.С-1. Форма заявления студента	9
	Приложение 7.С-2. Форма заявления родителей, законных представителей	11
	Приложение 7.С-3. Форма индивидуального учебного плана	13
	Приложение 7.С-4. Форма перечня заданий для студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану	15
	Приложение 7.С-5. Форма справки о студентах, не выполняющих индивидуальный учебный план	17
8	Лист регистрации ревизий	19
9	Лист регистрации изменений	20
10	Лист согласований	21
11	Лист рассылки	22

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	2 из 22
-------------------	---	---------------	---------

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»
	Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»
	2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»
	«Об индивидуальной образовательной программе обучения»
	СМК-ППД-33-10

1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и содержание индивидуального учебного плана обучающегося очной формы обучения, порядок предоставления и организацию обучения по индивидуальному учебному плану в ГБПОУ «Перевозский строительный колледж».

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Положение распространяется на все структурные подразделения колледжа, обеспечивающие образовательный процесс, а также на филиал колледжа.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

3.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по ППССЗ и ППКРС;

4. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ


4.1 Термины в соответствии с ГОСТ ISO 9001-2011:

Документ – информация и соответствующий носитель;

Запись – документ, содержащий достигнутые результаты или свидетельства осуществления деятельности;

Процесс – совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, преобразующих входы в выходы;

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	3 из 22
-------------------	---	---------------	---------

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»
	Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»
	2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»
	«Об индивидуальной образовательной программе обучения»
	СМК-ППД-33-10

Система менеджмента качества – система менеджмента для руководства и управления организацией применительно к качеству.

Информация – значимые данные;

4.2. Определения, принятые в ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»:

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Кафедра – является структурным подразделением колледжа, объединением педагогических работников данного учебного заведения или объединением преподавателей нескольких учебных дисциплин цикла.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Факультет — структурное подразделение колледжа, осуществляющее подготовку специалистов по одной или нескольким родственным специальностям, а также руководство деятельностью объединяемых им кафедр. Факультет возглавляется деканом.

Промежуточная аттестация - оценка уровня знаний студента, полученных по отдельным дисциплинам в течение семестра, в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

Зачет (дифференцированный зачет) - вид промежуточной аттестации для проверки успешного выполнения обучающимися лабораторных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), усвоения материала практических и семинарских занятий, а также для оценки выполнения учебных заданий в процессе прохождения учебной, производственной и преддипломной практики.

Экзамен - вид промежуточной аттестации для оценки уровня знаний студентов по отдельной дисциплине (МДК, ПМ) на соответствие требованиям образовательных стандартов.

4.3 Обозначения

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

Колледж – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Перевозский строительный колледж»;

ГБПОУ «Перевозский строительный колледж» - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Перевозский строительный колледж»;

МДК –междисциплинарный курс;


ОУ – образовательное учреждение;

ПС –преподавательский состав;

ПМ –профессиональный модуль;

СПО - среднее профессиональное образование;

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	4 из 22
-------------------	---	---------------	---------

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»
	Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»
	2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»
	«Об индивидуальной образовательной программе обучения»
	СМК-ППД-33-10

СМК – система менеджмента качества колледжа;
ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;
УПО - управление производственного обучения;
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;
ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена
ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

4.4 Сокращения

др. – другие
дн. – дней
зам. – заместитель
зав. - заведующий
кол. – количество
каф. – кафедра
нач. – начальник
отв. – ответственный
отд. – отдел
п. – пункт
эл. – электронный
экз. – экземпляр

5. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

5.1. Общие положения


5.1.1. **Индивидуальная образовательная программа** - индивидуальный образовательный маршрут обучающегося, который проектируется с учетом его потребностей и индивидуальных возможностей. Индивидуальная образовательная программа предполагает принятие обучающимся ответственности за собственное образование, осознание его цели и, исходя из этого, непосредственное проектирование образовательной деятельности.

5.1.2. Индивидуальная образовательная программа реализуется посредством индивидуального учебного плана.

5.1.3 **Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации обучения, при которой все или часть дисциплин, ПМ основной профессиональной образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно.

5.1.4. Обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	5 из 22
-------------------	---	---------------	---------

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»
	Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»
	2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»
	«Об индивидуальной образовательной программе обучения»
	СМК-ППД-33-10

том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

5.1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из средств реализации академических прав обучающегося на участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения Федеральных государственных образовательных стандартов.

5.2. Структура и содержание индивидуального учебного плана

5.2.1. Структура индивидуального учебного плана определяется Колледжем самостоятельно.

5.2.2. Содержание индивидуального учебного плана соответствует (приложение 7.С-3.):

- требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;
- содержанию основной профессиональной образовательной программы;
- запросам участников образовательных отношений.
- предусмотрен временной ресурс на реализацию видов практик.

5.2.3. Обучаясь по индивидуальному учебному плану, студент использует объем и содержание разработанной основной профессиональной образовательной программы.

5.3. Порядок предоставления индивидуального учебного плана

5.3.1. Решение о возможности обучения студента по индивидуальному учебному плану принимается деканом, в филиале – заведующей учебной частью на основании ходатайства куратора группы, по заявлению студента и согласия родителей, законных представителей, если обучающийся несовершеннолетний. Заявление подается на имя директора Колледжа. (Приложение 7.С-1., Приложение 7.С-2). К заявлению прилагается документ, подтверждающий возможность предоставления индивидуального учебного плана.


5.3.2. На основании ходатайства куратора и заявления, обучающегося, декан, в филиале - заведующий учебной частью готовят проект приказа о переводе его на обучение по индивидуальному учебному плану в течении трех рабочих дней с даты подачи заявления. Приказ издается в течении пяти рабочих дней с даты подачи заявления.

5.3.3. После издания приказа директором Колледжа декан факультета, в филиале – заведующий учебной частью составляют индивидуальный учебный план в течении пяти рабочих дней (приложение 7.С-3.), согласовывают его с начальником главного управления гражданско – патриотического воспитания и формирования компетенций.

5.3.4. Индивидуальный учебный план составляется на семестр или срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей).

5.3.5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	6 из 22
-------------------	---	---------------	---------

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»
	Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»
	2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»
	«Об индивидуальной образовательной программе обучения»
	СМК-ППД-33-10

учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин МДК, профессиональных модулей, практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.


5.3.6. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, элементы электронного обучения.

5.3.7. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены:

- обучающиеся, имеющие и воспитывающие детей в возрасте до 3 лет (на основании свидетельства о рождении ребенка);
- обучающиеся, осуществляющие уход за больными и нуждающимся в опеке членам семьи (на основании копий медицинских документов);
- обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую (внутри образовательной организации среднего профессионального образования);
- при восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из образовательной организации среднего профессионального образования;
- обучающиеся по состоянию здоровья, в том числе по беременности и родам (на основании медицинских документов);
- обучающиеся, переведенные из другой образовательной организации среднего образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- обучающиеся в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);
- трудоустроенные обучающиеся;
- наличие квалификации по профессии среднего профессионального образования (наличие начального профессионального образования) соответствующего профиля, среднего профессионального или высшего профессионального образования в том числе неоконченного среднего профессионального или высшего профессионального образования) или иной достаточный уровень предшествующей подготовки.

5.3.8. В случае невыполнения индивидуального учебного плана его действие может быть прекращено приказом директором Колледжа.

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	7 из 22
-------------------	---	---------------	---------

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»
	Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»
	2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»
	«Об индивидуальной образовательной программе обучения»
	СМК-ППД-33-10

5.4. Порядок обучения для обучающихся по индивидуальному учебному плану

5.4.1. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план. Обучение по индивидуальному учебному плану не отменяет для обучающегося обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

5.4.2. Консультирование обучающегося, проверку предусмотренных индивидуальным учебным планом видов работ обучающегося, аттестацию осуществляют педагогические работники, обеспечивающие реализацию соответствующих дисциплин, профессиональных модулей.

5.4.3. Промежуточная аттестация обучающегося по индивидуальному учебному плану проводится в соответствии с СМК–ППД–10–10 «Об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации».

5.4.4. Перечень заданий формируется, подписывается преподавателем, рассматривается на заседании кафедры, согласовывается с деканом, в филиале – заведующим учебной частью до 01 сентября нового учебного года и хранится в учебной части. (приложение 7.С-4)

5.4.5. Перечень заданий в форме PDF размещается преподавателем в ИС «Студент» «хранилище файлов».

5.4.6. Студент обязан взять задание у преподавателя в течении трех рабочих дней с даты получения индивидуального учебного плана и сдавать задания в установленные сроки.

5.4.7. Преподаватель создает банк выполненных заданий студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану и хранит его в течении текущего учебного года.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

6.1. Ответственность за внедрение Положения в образовательный процесс на факультетах несут деканы факультетов (в филиале колледжа – заведующий учебной частью).

6.2. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана обучающегося осуществляют деканы факультетов (в филиале колледжа – заведующий учебной частью) и кураторы групп.

6.3. Куратор до 05 числа каждого месяца предоставляет информацию декану факультета (в филиале – заведующему учебной частью) о студентах, не выполняющих индивидуальный учебный план (приложение 7.С-5)

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	8 из 22
-------------------	---	---------------	---------



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»**

Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»

2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»

«Об индивидуальной образовательной программе обучения»

СМК-ППД-33-10

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.С-1.

Форма заявления студента

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	9 из 22
-------------------	---	---------------	---------



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»

Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»

2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»

«Об индивидуальной образовательной программе обучения»

СМК-ППД-33-10

Директору ГБПОУ «Перевозский
строительный колледж»

от студента (-ки) группы _____
специальности _____
Ф.И.О.

заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период
с _____ по _____ в связи с _____

Документы, являющиеся основанием для предоставления индивидуального учебного
плана, прилагаются.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен
(-а), согласен (-сна) и обязуюсь выполнять.

Дата


Подпись

Версия: 04

Без подписи документ действителен 3 суток после
распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15

Экземпляр № 1

10 из 22

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»
	Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»
	2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»
	«Об индивидуальной образовательной программе обучения»
	СМК-ППД-33-10

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.С-2.

Форма заявления родителей, законных представителей

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	11 из 22
-------------------	---	---------------	----------



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»

Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»

2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»

«Об индивидуальной образовательной программе обучения»

СМК-ППД-33-10

Директору ГБПОУ «Перевозский
строительный колледж»

от _____

Ф.И.О.

заявление

Я, _____, даю согласие на обучение по
индивидуальному учебному плану моего сына (моей дочери) _____
студента (ки) группы _____ специальности (код, наименование) _____.

Дата


Подпись

Версия: 04

Без подписи документ действителен 3 суток после
распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15

Экземпляр № 1

12 из 22

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»
	Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»
	2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»
	«Об индивидуальной образовательной программе обучения»
	СМК-ППД-33-10

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.С-3.

Форма индивидуального учебного плана

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	13 из 22
-------------------	---	---------------	----------



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»

Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»

2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»

«Об индивидуальной образовательной программе обучения»

СМК-ППД-33-10

СОГЛАСОВАНО

Начальник ГУ гражданско-патриотического
воспитания и формирования компетенций

_____ Г.В. Курикова

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Студента группы _____

специальности (код полное наименование)

Ф.И.О. студента

на _____ уч. год
указывается период и учебный год


№ п/п	Дисциплина (ПМ, МДК, практика)	Аудиторная учебная нагрузка, час.	Форма промежуточной аттестации	Дата промежуточного контроля	ФИО преподавателя
1.					
2.					
3.					

Декан факультета _____ (ФИО)

С графиком ознакомлен _____ (ФИО)

Дата _____

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	14 из 22
-------------------	---	---------------	----------


	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»
	Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»
	2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»
	«Об индивидуальной образовательной программе обучения»
	СМК-ППД-33-10

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.С-4.

Форма перечня заданий

для студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	15 из 22
-------------------	---	---------------	----------

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»
	Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»
	2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»
	«Об индивидуальной образовательной программе обучения»
	СМК-ППД-33-10

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.С-5.

Форма справки о студентах, не выполняющих индивидуальный учебный план

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	17 из 22
-------------------	---	---------------	----------



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»

Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»

2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»

«Об индивидуальной образовательной программе обучения»

СМК-ППД-33-10

СПРАВКА

о студентах, не выполняющих индивидуальный учебный план
группа _____ специальность _____

№ п/п	Ф.И.О. студента	Дисциплина	Ф.И.О. преподавателя	Примечание

Куратор _____ Ф.И.О.


Дата

Версия: 04

Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15

Экземпляр № 1

18 из 22

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»
	Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»
	2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»
	«Об индивидуальной образовательной программе обучения»
	СМК-ППД-33-10

8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ

№ п/п	Код документа	Наименование документа	РЕВИЗИЯ			
			Дата	Результат	Подпись лица, проводившего ревизию	Ф.И.О.
1	2	3	4	5	6	7

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	19 из 22
-------------------	---	---------------	----------



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»

Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»

2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»

«Об индивидуальной образовательной программе обучения»

СМК-ППД-33-10

9. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3		5	6
1	27.08.2019	6	СМК-ППД-33-10	п.5.3.3. добавление по учебникам ППВ и Формиров. компетенции филиала на каг.отделе планово-финанс. учебного процесса, контроля и отчетности ***	Змуркина А.И. Юрисконсульт И
2	27.08.2019	8	-/-	5.4.4. добавлен раздел по формированию ПСК ***	Змуркина А.И. Юрисконсульт И
3	27.08.2019	14	-/-	составлено: добавлено ГУПВ и ПК добавлен на каг.отделе формирования УО, контроля и отчетности ***	Змуркина А.И. Юрисконсульт И
4	27.08.2019	16	-/-	Рассмотрено на заседании кафедры добавлен на рассмотрено на заседании образовательного ПСК	Змуркина А.И. Юрисконсульт И

Версия: 04

Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15

Экземпляр № 1

20 из 22



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»

Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»

2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»

«Об индивидуальной образовательной программе обучения»

СМК-ППД-33-10

10. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ


№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф. И. О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6
1	Отдел документационного и правового обеспечения	Начальник отдела документационного и правового обеспечения	Дудин В.В.		1.09.18г.
2	Главное управление гражданско – патриотического воспитания и формирования компетенций	Начальник главного управления гражданско – патриотического воспитания и формирования компетенций	Курикова Г.В.		1.09.18г.
3					

Версия: 04

Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15

Экземпляр № 1

21 из 22

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГБПОУ «Перевозский строительный колледж»
	Макропроцесс 2 «Основные процессы СМК колледжа»
	2.1.6. «Реализация основных образовательных программ»
	«Об индивидуальной образовательной программе обучения»
	СМК-ППД-33-10

11. ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Количество экземпляров
1.	Факультет экономико – правового направления	Декан	1
2.	Факультет строительного направления	Декан	1
3.	Факультет общеобразовательного направления	Декан	1
4.	Факультет технического направления	Декан	1
5.	Учебная часть Вадского филиал	Заведующий учебной частью	1

Версия: 04	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 31.08.2018 10:15	Экземпляр № 1	22 из 22
-------------------	---	---------------	----------